



## Aanvraag Lidmaatschap

<b>Naam aanvrager</b>		<b>Ben je lid van andere netwerkorganisaties?</b> <b>Zo ja, welke:</b>	
<b>Bedrijfsnaam</b>			
<b>Bedrijfsadres</b>			
<b>Postcode</b>			
<b>Plaats</b>			
<b>Website</b>			
<b>Telefoon (werk)</b>			
<b>Mobiel</b>			
<b>Email</b>			
<b>Beschrijving van uw product en of dienst (zo concreet mogelijk)</b>			<b>Zakelijke referenties:</b>
<b>Beroepscategorie</b>		1	
<b>Uitgenodigd door</b>		2	
<b>Datum</b>			

<b>Contributie</b>	€ 600,- per jaar
<b>Locatiekosten</b>	€ 720,- per jaar
<b>Totaal</b>	€ 1320,- per jaar

<b>Betalingswijze</b>	<i>Factuur</i>
<b>Mailadres</b>	

### BESTEMD VOOR LEDENRAAD

Toelating     Afwijzing

### \*NA TOELATING TOT DEZE BUSINESSCLUB VINDT GEEN RESTITUTIE PLAATS\*

Voor de algemene voorwaarden, verwijzen wij u naar de achterzijde van dit document.

B2B de Kameleon respecteert de privacy van de door aanvrager verstrekte gegevens. De gegevens worden verwerkt binnen deze club en uitsluitend gebruikt ten behoeve van en in overeenstemming met het realiseren van de doelstellingen van B2B de Kameleon. B2B de Kameleon hanteert een privacy policy in overeenstemming met de AVG.

### Ethische Businesscode

\*Respect    \*Oprechtheid    \*Vertrouwen    \*Verantwoordelijkheid    \*Positiviteit

Na toetreding tot B2B de Kameleon beloof ik de bovenstaande Ethische Codes gedurende de gehele periode dat ik lid ben van de organisatie te zullen naleven. Daarnaast geef ik toestemming voor een kleine introductie, in een 1 op 1 sessie, met een van de bestuursleden. Daarin zullen nogmaals de normen en waarden en eventuele verwachtingspatronen worden besproken.

Datum

Handtekening



## ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Slechts één persoon per beroep of classificatie kan lid worden van deze Businessclub. De Ledenraadsliden hebben een beslissende stem met betrekking tot conflicten over classificaties.
2. Leden dienen hun primaire beroep, en niet een parttime bezigheid, te vertegenwoordigen.
3. De wekelijkse bijeenkomsten duren anderhalf uur. Leden worden geacht op tijd te komen en pas na afloop van het programma te vertrekken.
4. Individuele leden mogen geen lid zijn van een vergelijkbare businessclub (als een BNI) of elke andere groep die slechts een persoon per beroepsgroep toelaat en wiens primaire doel het is elkaar aanbevelingen te geven, omdat dit hun inzet voor de andere leden substantieel verkleint. Ledenraad dienen dit beleid te handhaven.
5. Aanwezigheid is van essentieel belang voor de groep. Als een lid niet aanwezig kan zijn, wordt verwacht dat hij of zij een vervanger naar de bijeenkomst zal sturen. Dit telt niet als afwezigheid. Een lid mag elk halfjaar viermaal afwezig zijn. Als een lid vaker verstek laat gaan, kan diegene geroyeerd worden door het bestuur of de businessclub.
6. Als businessclub kan er een minimum gesteld worden aan het aantal aanbevelingen en/of bezoekers dat acceptabel is voor de instandhouding van het lidmaatschap.
7. Bezoekers mogen maximaal twee ontbijtsessies bijwonen.
8. Sprekers moeten een deурprijs meenemen. Slechts leden die een aanbeveling uitdelen, komen in aanmerking voor de deурprijs.
9. Nieuwe leden moeten binnen 60 dagen na het begin van hun lidmaatschap de 1 op 1 sessie hebben voltrokken met één van de bestuursleden.
10. Men mag slechts om buitengewone gezondheidsredenen afwezig zijn. Leden mogen, na voorafgaande goed- keuring van het bestuur, medisch verlof opnemen, mits ze hun contributie over die periode vooruit hebben betaald en ze proberen iemand hun plaats te laten innemen gedurende hun verlof. Medisch verlof wordt verstrekt met een maximum van ... weken.
11. Het is de taak van de leden zelf om bezwaar in te dienen bij de ledenraad als een bezoeker op enigerlei wijze strijdig is met zijn categorie. Dit dient plaats te vinden voordat de bezoeker is toegelaten als lid. Indien er geen klachten zijn, neemt de ledenraad aan dat de leden instemmen met de toelating.
12. Leden die hun categorie willen wijzigen, moeten een nieuwe aanvraag voor lidmaatschap indienen en de goedkeuring van het ledenraad verkrijgen voor deze wijziging van categorie.
13. In geval van problemen met een lid kan de ledenraad, naar eigen goeddunken, een lid onderwerpen aan een proeftijd met betrekking tot de handelspraktijken van het lid of zijn inzet voor de businessclub.
14. Het lidmaatschap kan worden ingetrokken indien een lid de beleidsregels en/of de Gedragscodes niet naleeft. De ledenraad kan het lidmaatschap intrekken. Bij ontbreken van een ledenraad kan het bestuur deze taak vervullen.
15. Groepsbeleid kan veranderen. Dit zal ten alle tijden eerst binnen de groep worden besproken en met meerderheidsbelang worden doorgevoerd.
16. Bij ontbreken van een ledenraad kan het bestuur fungeren als ad hoc ledenraad totdat er een is opgezet.
17. Leden mogen drukwerk en of ander materiaal van De Kameleon (bijv. logo's, handelsmerken, namen, slogans, auteursrechtelijk beschermde materialen, enz.) niet gebruiken om welk product of welke dienst ook te vervaardigen, te distribueren, te verkopen, in de markt te zetten of te promoten. Dit zal voorafgaande schriftelijke toestemming voor gegeven moeten worden door het bestuur.
18. Ledenlijsten zijn bedoeld om aanbevelingen te verstrekken, niet om zonder voorafgaande toestemming te dingen naar de klandizie van BNI-leden (per e-mail, DM of anderszins).

## ADMINISTRATIEVE VOORWAARDEN

1. De contributie is jaarlijks. Neem contact op met de lokale Secretaris/Penningmeester voor bedragen. De contributie kan worden betaald per bank.
2. Contributie dient 30 dagen voor de vervaldatum betaald te zijn. Leden die nog niet hebben betaald op de eerst bijeenkomst van de maand waarin hun hernieuwde lidmaatschap ingaat, zijn te laat en krijgen een boete van €30 opgelegd. Wordt de betaling inclusief de boete niet alsnog binnen 15 dagen voldaan, dan worden deze leden geroyeerd.
3. De contributie wordt niet gerestitueerd.
4. Contributie kan niet van de ene persoon op de andere worden overgedragen, tenzij de contributie door hetzelfde bedrijf is betaald